



СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА КРУШЕВО

25.12.2023 год.

Бр.XV

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 и член 62 став 4 од Законот за локалната самоуправа (“Сл.весник на Р.Македонија” бр.5/2002) и член 62 став 1 точка 3, член 68 и 97 од Статутот на Општина Крушево (“Сл.гласник на Општина Крушево” бр.1/2007, 16/2014, 7/19 и 7/20), Градоначалникот на Општина Крушево донесе:

ЗАКЛУЧОК
за објавување на актите донесени на
38-та седница на Советот на Општина
Крушево
одржана на ден 22.12.2023 година

1.СЕ ОБЈАВУВААТ актите донесени на 38-та седница на Советот на Општина Крушево, одржана на 22.12.2023 година.

2.Актите на Советот на Општина Крушево да се објават во Службен гласник на Општина Крушево.

3. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во службен гласник на Општина Крушево.

Бр.09-1300/1 од 25.12.2023 Крушево
Градоначалник на Општина Крушево
м-р Томе Христоски, с.р.

Врз основа на член 94 од Статутот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/2007; 16/2014, 7/19 и 7/20) и член 110 и 150 од Деловникот за работа на Советот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/2008), Советот на Општина Крушево на 38-та седница, одржана на 22.12.2023 година го донесе следниот:

ЗАКЛУЧОК

СЕ УСВОЈУВА записникот од 36-та седница на Советот на Општина Крушево, одржана на 03.11.2023 година.

Заклучокот влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општината Крушево, согласно член 62 став 4 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на Р.Македонија” бр.5/2002).

Бр.08-1249/3 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 94 од Статутот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/2007; 16/2014, 7/19 и 7/20) и член 110 и 150 од Деловникот за работа на Советот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/2008), Советот на Општина Крушево на 38-та седница, одржана на 22.12.2023 година го донесе следниот:

ЗАКЛУЧОК

СЕ УСВОЈУВА записникот од 37-та седница на Советот на Општина Крушево, одржана на 15.11.2023 година.

Заклучокот влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општината Крушево, согласно член 62 став 4 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на Р.Македонија” бр.5/2002).

Бр.08-1249/4 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 23 од Законот за угостителската дејност („Сл.весник на РМ” бр.62/04; 89/08; 115/10; 53/11; 141/12; 164/13; 187/13; 166/14; 199/14; 129/15; 192/15; 39/16; 53/16 и 71/16 и „Сл.весник на РСМ”, бр.31/20), член 36

став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/2002) и член 21 став 1 точка 50 од Статутот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/07; 16/2014; 7/19 и 7/20), Советот на Општина Крушево на седницата одржана на 22.12.2023 година, донесе:

О Д Л У К А
за продолжување на работното време на
угостителските објекти

Член 1

Со оваа Одлука се продолжува работното време, определено со Закон, на угостителските објекти на подрачјето на Општина Крушево.

Член 2

Работното време на угостителските објекти се продолжува за 2 (два) часа на 29.12.2023 година и 30.12.2023 година, петок и сабота спроти дочекот на Новата 2024 година.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Крушево.

Бр.08-1249/5 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/2002), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.61/04, бр.96/04, бр.67/07, бр.156/09, бр.47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19; 53/21; 77/21; 150/21 и 173/22), член 31 од Законот за буџетите („Службен весник на Република Македонија“ бр.64/05; 4/08; 103/08; 156/09; 95/10; 180/11; 171/12; 192/15; 167/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.151/21), член 93 став 2 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14; 199/14; 48/15; 154/15; 5/16; 80/16; 127/16; 142/16; 2/17; 16/17 и 11/18 и „Сл.весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 14/20; 215/21 и 99/22),

одредбите на Општиот колектитен договор за јавниот сектор („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.154/2023) и член 21 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Крушево („Службен гласник на Општина Крушево“ бр.1/2007; 16/2014; 7/19 и 7/20), Советот на Општина Крушево на 38-та седница одржана на 22.12.2023 година, донесе:

О Д Л У К А
за извршување на Буџетот на Општина
Крушево за 2024 година

Член 1

Буџетот на Општина Крушево за 2024 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од: Основен буџет, Буџет на самофинансирачки активности, Буџет на донации, Буџет на дотации и Буџет на кредити (заеми).

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни да постапуваат во согласност со буџетските начела, а утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Извршувањето на Буџетот опфаќа наплата и евидентирање на приходи и други приливи во согласност со Закон и планот на приходите, како и извршување на плаќања во согласност со одобрени средства.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.

Градоначалникот на општината во случај кога очекуваните приходи и други приливи на основните буџети се реализираат на повисоко ниво

од планот може да изврши дополнителни отплати на главнина и камата на долг.

Доколку во текот на извршувањето на буџетот градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со Буџетот или реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на Буџетот.

Советот на Општина Крушево на предлог на Градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на Буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со буџет на ниво на ставка во рамки на потпрограма и буџет, не може да бидат намалени повеќе од 20% со Одлука за прераспределба во тековната фискална година.

Одобрените средства за плати и надоместоци во рамки на буџет не можат да се зголемат со прераспределба повеќе од 10%.

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности, буџетот на дотации, буџетот на донации и/или буџет на заеми планираните приходи и други приливи не се реализираат, односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување т.е. зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, согласно законските прописи.

- коефициент за исплата на плата на Градоначалникот е утврден согласно Закон и изнесува 2,7, а основицата на која се пресметува е просечната исплатена месечна плата по вработен во Републиката за 2023 година, според податоците на Државниот завод за статистика и изнесува 47.637,00 денари.

- за вработените кои имаат статус на државни службеници вредноста на бодот за утврдување на бруто платите се утврдува со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот.

- за вработените кои немаат статус на државни службеници пресметката на платите се врши согласно одредбите од законот за работни односи и општиот колективен Договор за јавниот сектор, поединечниот колективен договор на Општина Крушево и правилникот за плати, надоместоци на плати и други примања на вработените во Општинската администрација и измените на истиот.

- пресметката на платите на вработените во ТППЕ-Крушево се врши согласно Законот за работни односи, Законот за пожарникарство, општиот колективен договор за јавниот сектор и поединечниот колективен договор на Општина Крушево, а согласно Правилникот за плати, надоместоци на плати и други примања на вработените во општинската администрација.

Член 10

Бруто платите на вработените во локалните јавни установи за 2024 година ќе се исплаќаат согласно утврдените коефициенти и утврдената вредност на бодот утврден со потпишаните колективни договори со ресорните Министерство.

Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финасираат со блок дотации се спроведува на следниот начини:

- средствата се планираат на сметка (930), а се извршуваат преку сметката- дотации на локални јавни установи (903),

- локалните јавни установи финасирани со блок дотации од буџетот на дотации се

должни во рок од два дена пред исплатата на платите на вработените до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат следните обрасци: ПДД-МП и МП-1, копија од рекапитулација од пресметани бруто и нето плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плати за месецот за кој се однесува платата.

- во случај на нови вработувања во локалните јавни установи кои се финасираат од општинскиот буџет истите се должни да достават известување од страна на Градоначалникот за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1, а за новите вработувања кои се финансираат од блок дотацијата се доставува известување за обезбедени финансиски средства од надлежното Министерство и Министерство за финансии и се приложува образец М-1.

Член 12

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финасираат од Буџет на дотации ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи ги доставува до ресорното Министерство од кое се трансферира блок дотација.

Ресорните Министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци ги доставуваат до Министерство за финансии за контрола и евиденција.

Член 13

На членовите на Совет на Општина Крушево им припаѓа месечен надоместок за присуство на седница на Советот и надоместок за патните и дневните трошоци.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот на Општина Крушево се утврдува во процентуален износ и изнесува 40% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на Совет на Општина Крушево за раководењето и организирањето на работата на Советот, надоместокот од став 2 на овој член се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седниците на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот не се исплатува доколку членот на Советот не присуствувал на ниту една седница на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седницата на Советот не се исплатува доколку Советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на Советот на Општина Крушево им се исплатуваат надоместоците за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 14

Регресот за годишен одмор за вработените во општинската администрација изнесува 60% од просечната месечна нето плата во Република Северна Македонија објавена до денот на исплатата.

Вработените имаат право на регрес за годишен одмор во висина од најмалку 10.000,00 денари нето, под услов вработениот да работел најмалку 6 (шест) месеци во календарската година во Општина Крушево.

Регресот за годишен одмор се исплатува еднаш во текот на годината, а најдоцна до крајот на тековната година.

Член 15

Вработените во општинската администрација имаат право на патни и дневни трошоци во случаите кога се упатени на пат врз основа на уредни и веродостојни документи.

Висината на дневниците за службено патување во земјата се исплаќаат во висина од 700,00 денари и тоа за секои поминати од 8-12 часа полвина дневница и цела дневница за поминати од 12-24 часа.

Износот на дневници за службено патување во странство се исплатува и тоа:

- 50% од утврдената дневница, ако се поднесе сметка за сместување, како и во случаи кога сместувањето не паѓа на товар на органот на управата,

- 20% од утврдената дневница, ако издатоците за сместување и исхрана не паѓаат на товар на органот на управување.

- 5% од утврдената дневница, ако издатоците за стручно оспособување и усовршување не паѓаат на товар на органот на државната управа, а престојот е над 30 дена.

Пресметката на издатоците за службено патување во странство преку дневница се одредува и тоа:

- една дневница - за секои 24 часа поминати на службено патување во странство и ако вкупното патување трае подолго од 12 часа и

- половина дневница за време од 12 часа поминати на службено патување во странство, како и во случај кога остатокот од времето во континуитет е подолго од 8 часа.

Член 16

Во случај на смрт на вработен, на неговото семејство му се исплаќа парична помош во висина од 30.000,00 денари.

На вработениот, во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоените деца и децата земени на издржување) му се исплаќа парична помош во висина од 15.000,00 денари;

Во случај на непрекинато боледување подолго од 6 (шест) месеци на вработениот му се исплатува еднократна парична помош во висина од една последна просечно нето плата исплатена со општината;

Во случај на потешки последици од елементарни непогоди, општината, може на вработениот да исплати парична помош, најмалку во висината на една основица од просечна нето плата во Република Северна Македонија.

Надоместоците од ставовите 1, 2, 3 и 4 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната година, односно во наредната година.

Сите исплати на надоместоци од претходните ставови на овој член се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во Буџетот на општината во програма Д0-Градоначалник подставка 413110 тековни резерви (разновидни расходи).

Член 17

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во Општината и локалната јавна установа се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна нето плата во Републиката до денот на исплатата и се планира во Буџетот на општината.

Средствата за вработениот во општината се планираат во програмата Е0 – Општинска администрација, односно за вработениот во локалната јавна установа во Програма Д0 – Градоначалник на ставка 464 Разни трансфери – 464940 – Трансфери при пензионирање.

Член 18

Исплата на име јубилејни награди ќе се врши од програма- Општинска администрација-ЕО-расходно konto 464 990-други трансфери на основа донесено решение од Градоначалникот.

Член 19

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност на 6.000,00 денари, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 20

За средствата утврдени во Буџетот на Општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва-во програма А0-Совет на општина.), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За средствата утврдени во Буџетот на општината во рамките на резервите (тековна буџетска резерва) во програма Д0-Градоначалник, одлучува Градоначалникот на општината до износ од 50.000 денари.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 21

За средствата распоредени во сите програми и потпрограми во Буџетот, одлучува Градоначалникот на Општина Крушево во рамки на утврдени износи во Буџетот, освен за трошење на средствата од подставките во програма Совет на општина А0 и тоа:

- тековна резерва, трансфери до здруженија на граѓани и фондации и трансфери до невладини организации,
- трансфери до спортски клубови и
- други трансфери за кои одлучува Советот на општина Крушево.

Член 22

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 23

Вработувањата во општинската администрација можат да се вршат, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на општината, а во согласност со актите за организација и систематизација на општината, по претходно дадено позитивно мислење од Министерството за информатичко општество и администрација. Градоначалникот дава писмено известување за обезбедените средства.

Локалните јавни установи од областа на културата, образованието и социјалната заштита, кои се финансираат со блок дотации, можат да вработуваат нови работници и да пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на Република Северна Македонија, за што писмено известување дава Министерството за финансии, врз основа на барање од Градоначалникот на општината до надлежното Министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација.

Вработувања за кои се обезбедени средства во Основниот буџет на општината за тековната фискална година писмено известување ќе даде Градоначалникот на општината.

Во случај на нови вработувања локалните јавни установи кои се финансираат со блок дотации се должни да достават позитивно известување до

Министерството за финансии за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1.

Член 24

Се овластува одделението за финансиски прашања да ги примени одредбите од новите законски прописи кои ја регулираат исплатата на бруто платата.

Член 25

Средствата утврдени во поодделени програми донесни од Советот на Општината и истите целосно или делумно се извршуваат од страна Јавните претпријатија чиј основач е општината, за реализација на истите Градоначалникот склучува договор со соодветно Јавно претпријатие за уредување на меѓусебните права и обврски и уредување на начинот на извршување на доверените работи, стоки и услуги.

Член 26

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, или на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 27

Буџетот на Општина Крушево се извршува од 01.01.2024 година до 31.12.2024 година.

Член 28

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Крушево”, а ќе се применува од 01 Јануари 2024 година.

Бр.08-1249/8 од 22.12.2023 г. Крушево

Совет на Општина Крушево

Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 88 став 2 од Законот за административни службеници (“Сл.весник на Република Македонија” бр.27/14; 199/14; 48/15; 154/15; 5/16; 80/16; 127/16; 142/16; 2/17; 16/17; 11/18 и “Сл.весник на Република Северна Македонија” бр.275/19; 14/20; 215/21 и 99/20),

Советот на Општина Крушево на 38-та седница, одржана на 22.12.2023 година, донесе:

О Д Л У К А
за утврдување на вредноста на бодот за
пресметување на
платите на државните службеници за 2024
година

Член 1

Вредноста на бодот за пресметување на плати на државните службеници за 2024 година за вработените во Општина Крушево изнесува 81,6 денари.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Крушево, а ќе се применува со исплатата на платата за јануари 2024 година.

Бр.08-1249/9 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа ("Сл.весник на Република Македонија" бр.5/2002), член 7 од Законот за платниот промет ("Сл.весник на Република Македонија" бр.113/2007, 22/2008, 159/2008, 133/2009, 145/2010, 35/2011, 11/2012, 59/2012, 166/2012, 170/2013, 153/2015, 199/2015, 193/17 и 7/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.31/2020 и 39/2022) и член 21 став 1 точка 49 и 50 од Статутот на Општина Крушево („Сл.гласник на Општина Крушево“ бр.1/2007, 16/2014, 7/19 и 7/20), Советот на Општина Крушево, на 38-та седница одржана на 22.12.2023 година, донесе:

О Д Л У К А
за утврдување на благајнички максимум за
2024 година

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува висината на благајничкиот максимум на средства кои може да се чуваат во општинската каса на Општина Крушево, за 2024 година.

Член 2

Висината на благајничкиот максимум за 2024 година се утврдува во износ од 20.000,00 денари.

Член 3

Учесникот во платниот промет може за плаќање во готово да подига од сметките и да држи во својата благајна пари во готово во висина на благајничкиот максимум.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на Општина Крушево.

Бр.08-1249/10 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/2002) и член 21 став 1 точка 50 од Статутот на Општина Крушево ("Службен гласник на Општина Крушево бр. 1/2007; 16/2014; 7/19 и 7/20), Советот на Општина Крушево на седницата одржана на 22.12.2023 година, донесе:

О Д Л У К А
за користење на мобилни телефони

Член 1

Со оваа Одлука се регулира користењето на службени мобилни телефони, висината и ограничувањето на сметката.

Сметката за мобилен телефон на Градоначалникот на Општина Крушево се ограничува на 1.399,00 денари плус ДДВ.

Сметка на мобилен телефон на Секретарот на Општина Крушево се ограничува на 399,00 денари плус ДДВ.

На ТППЕ Крушево се одобрува користење на службен мобилен телефон со ограничување на висината на сметката до 399,00 денари плус ДДВ.

На раководителите на одделенијата во општинската администрација им се одобрува користење на мобилен телефон со ограничување на износот на сметката до 399,00 денари плус ДДВ.

На членовите на совет за мобилен телефон им се одобрува користење на мобилен телефон со ограничување на износот на сметката од 399,00 денари плус ДДВ.

Користење на мобилен телефон се одобрува и за возачот (двајца извршители), со ограничување на износот на сметката до 399,00 денари плус ДДВ.

Користење на мобилен телефон се одобрува и за: Советник за водење на постапки за јавни набавки, Советник за инвестиции и планирање на

ЛЕР, Советник за спроведување на урбанистички планови, Самостоен референт за обезбедување на техничка и друга документација, Самостоен референт за информирање, упатување на граѓани-странки и контакти со граѓаните, Помлад соработник за поддршка за занаетчиство, угостителство и туризам, мали и средни претпријатија и одговорен сметководител со ограничување на износот на сметката до 399,00 денари плус ДДВ.

Користење на мобилен телефон се одобрува на раководителите на буџетските корисници кои се финансираат од блок-дотации во износ од 399,00 денари плус ДДВ.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Крушево, а ќе се применува од јануари 2024 година.

Бр.08-1249/11 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ” бр.5/2002) и член 21 став 1 точка 49 и 50 од Статутот на Општина Крушево („Службен гласник на Општина Крушево“ бр.1/2007, 16/2014, 7/2019 и 7/2020), Советот на Општина Крушево на седницата одржана на 22.12.2023 година, донесе:

ОДЛУКА

за кофинансирање на проектот
“Реконструкција и доградба на општински
пат - врска со Р1306 - с. Врбоец - с. Св.
Митрани, профил бр. 2 и профил 3 (од
граница со општина Кривогаштани - с.
Врбоец – с.Св.Митрани во општина
Крушево) “

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност Општина Крушево да учествува со кофинансирање на проектот “Реконструкција и доградба на општински пат - врска со Р1306 - с. Врбоец - с. Св. Митрани, профил бр. 2 и профил 3 (од граница со општина Кривогаштани - с. Врбоец – с.Св.Митрани во општина Крушево) “ во износ до 2.200.000,00 денари.

Член 2

Општина Крушево за реализација на проектот ќе кофинансира финансиски средства во износ до 2.200.000,00 денари, а средствата ќе бидат обезбедени од Буџетот на општината за 2024 година.

Член 3

Проектот се поднесува до Бирото за Регионален развој за користење на средства за финансирање на Проекти за развој на урбаните подрачја и одржлив и урбан развој од Програмата за рамномерен регионален развој за 2023 година со индикативно планирани средства за 2024 година.

Член 4

Со влегувањето во сила на оваа Одлука престанува да важи одлуката бр.08-353/4 од 14.03.2023 година.

Член 5

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Крушево“.

Бр.08-1249/12 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 5 и 15 од Законот за локалната самоуправа (“Сл.весник на РМ” бр.5/2002), член 183 и член 194 од Законот за социјалната заштита (“Сл.весник на РСМ.” бр.104/2019; 146/2019; 275/2019; 89/2020; 302/20; 311/2020; 163/2021; 294/2021; 99/2022; 236/2022; 273/2022 и 65/2023) и член 21 став 1 точка 34 и 50 од Статутот на Општина Крушево (“Сл.гласник на Општина Крушево” бр.1/2007, 16/14, 7/19 и 7/20), Советот на Општина Крушево, на седницата одржана на 22.12.2023 година, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за предлог на член на УО во ЦСР-Крушево

1. За член на УО на Центарот за социјална работа Крушево, вработен во општинската администрација, Советот на Општина Крушево ја предлага:

- Еленица Љума;

2. Мандатот на членот на УО трае 4 (четири) години.

3. Решението влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Крушево.

4. Примерок од решението да се достави до Министерство за труд и социјална политика-Центар за социјална работа Крушево и Архива на Општина Крушево.

Бр.08-1249/13 од 22.12.2023 г. Крушево
Совет на Општина Крушево
Претседател Андреј Николоски, с.р.

Врз основа на член 122, 123 и 124 од Законот за водите („Службен весник на РМ“ бр. 87/08, 6/09, 161/09, 83/10, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15, 52/16) и („Службен весник на РСМ“ бр. 151/20), член 22 став 1 точка 2 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02), член 18 став 1 точка 2 од Статутот на Општина Крушево („Службен гласник на Општина Крушево“ бр.1/07,16/14, 7/19 и 7/20) Советот на општина Крушево на седницата одржана на 22.12.2023 година ја донесе следната:

ПРОГРАМА
за заштита од штетно дејство на водите
з а 2 0 2 4 г о д и н а

Член 1

Заштитата од штетното дејство на водите опфаќа активности и мерки за заштита и одбрана од поплави, заштита од ерозија и порои, одбрана од замрзнување на површинските водни тела, како и отстранување на последиците од таквите штетни дејствија на водите.

Член 2

Како можни жаришта за поплавување на населени места како и земјоделско земјиште во Општина Крушево од природни водотеци на кои е потребна интервенција за заштита од поплавување се наведуваат следните водотеци и реки кои преку овој акциски план се предвидуваат за чистење:

- **„Водотеци во населено место Саждево - Општина Крушево“ водолжина од 3 624 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 3 624 метри.

- **„Водотеци во населено место Јакреново - Општина Крушево“ во должина од 4 104 м.** Ќе се работи на заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците во должина од 4 104 метри.
- **„Водотеци во населено место Пресил Општина Крушево“ водолжина од 4 356 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 4 356 метри.
- **„Водотеци во населено место Св. Митрани-Општина Крушево“ во должина од 2 326 м.** Ќе се работи на заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците во должина од 2 326 метри.
- **„Водотеци во населено место Врбоец-Општина Крушево“ водолжина од 2 430 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 2 430 метри.
- **„Водотеци во населено место Норово (Норовска Река и водотеци)-Општина Крушево“ водолжина од 3 202 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 3 202 метри.
- **„Водотеци во населено место Борино (Белушинска Река и водотеци)-Општина Крушево“ водолжина од 2 357 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 2 357 метри.
- **„Водотеци во населено место Белушино - Општина Крушево“ во должина од 2 300 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 2 300 м.
- **„Водотеци во населено место Алданци (Норовска Река и водотеци) - Општина Крушево“ водолжина од 3 000 м.** Кесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжина од 3 000 метри.

- **„Водотеци во населено место Бучин (Црна река и водотеци) - Општина Крушево“ во должина од 3 056м,**кои поминуваат низ селото и истите се разгранети во два краци и пред мостот на реката се соединуваат во едно корито во должина од 1 056 м.
- **„Водотеци во населено место Милошево - Општина Крушево“ во должина од 1 500м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 500 м.
- **„Водотеци во населено место Арилево - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Бирино - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Горно Дивјаци - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Долно Дивјаци - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Острилци - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Пуста Река - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.

- **„Водотеци во населено место Селце - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци во населено место Бирино - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.
- **„Водотеци низ м.в. „Трстеник“ - Општина Крушево“ во должина од 1 000 м.** Ќесеработина заштита и одржување на природното речно корито и брегот на водотеците водолжинаодво должина од 1 000 м.

Член 3

Заштитата од штетно дејство на водите во случај на поплави и за време на пороје потребно е чистење на наносите и транспортирање на истите до депонија. Главната интервенција ќе се состои од чистење на наносот со продлабочување на коритото, а материјалот може да се користи и за насипување на бреговите, оформување на косини, чистење вегетација и проширување на коритата.

Од причини што можат да настанат штетни дејствија во случај на поплави потребно е уредување и одржување на речните корита и брегови на водотеците, забрането е да се вади чакал, песок и камен од коритата и бреговите на површинските водни тела (водотеци, езера и акумулации), со што се влошува постојниот режим на водите, се предизвикуваат процеси на ерозија. Несмее да се менува правецот на водотекот, да се фрла отпаден материјал, земја, градежен шут, јаловина и друго или да се вршат други работи со кои се оштетува речното корито и бреговите на водотеците, езерата и акумулациите (да се градат насипи, препреки, брани.....) кои би имале негативно влијание врз протокот.

Член 4

Поради спроведување на Програмата, Општина Крушево изготви Оперативен план за Заштита и одбрана од поплави за загрозуени подрачја на територијана општина Крушево, со кој план се опфаќаат мерките за заштита и спасување на луѓето и материјалните добра кои се загрозуени од поплавите и ерозија предизвикани од високите водостои на реките или езерата поради обилни

врнежи, топење на снегот и водозаштитните објекти.

Член 5

Средствата за финансирање на предвидените активности во рамки на оваа Програма во вредност од 500 000,00 денари ќе бидат обезбедени од Буџетот на Општина Крушево од програма Р1- заштита на животна средина и природа.

Член 6

Оваа Програма влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Крушево“.

Бр.08-1249/14 од 22.12.2023 г. Крушево

Совет на Општина Крушево

Претседател Андреј Николоски, с.р.

Согласно член 62 став (10) од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на РСМ“ бр.32/20 и 111/23), после добиеното мислење бр.21-1043/4 од 27.10.2023 година поднесено од страна на Комисијата за урбанизам од општина Крушево од член 38 став (7) од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на РСМ“ бр.32/20 и 111/23), Градоначалникот на општина Крушево го донесе следното:

Р Е Ш Е Н И Е

**за одобрување на Урбанистички проект со
идеен проект
за село за разработување на земјиште и
формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин,
Општина Крушево**

На инвеститорот Горан Стојаноски со адреса на живеење на ул.„Ужичка Република“ бр.26 Битола, му се одобрува Урбанистички проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево со технички број: У-38/23 од септември 2023 година изработен од страна на Трговско друштво за урбанизам, проектирање и студии „Биро за урбанизам Томе“ ДООЕЛ Битола со Идеен проект за изградба на објект за времено сместување-

селски туризам со hostel – А4, КП 4162 с. Бучин, Општина Крушево, со технички број ПЕ-I-98/2023 од мај 2023 година, изработен од страна на Друштво за градежништво, производство, услуги и трговија „СТОЛБ“ ДООЕЛ Битола.

Образложение

Инвеститорот Горан Стојаноски со адреса на живеење на ул.„Ужичка Република“ бр.26 Битола, преку барателот Трговско друштво за урбанизам, проектирање и студии „Биро за урбанизам Томе“ ДООЕЛ Битола, достави барање за одобрување на Урбанистички проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево, архивирано од страна на Општина Крушево под бр. 21-1043/1 од 10.10.2023 година со Идеен проект за изградба на објект за времено сместување-селски туризам со hostel – А4, КП 4162 с. Бучин, Општина Крушево, со технички број ПЕ-I-98/2023 од мај 2023 година, изработен од страна на Друштво за градежништво, производство, услуги и трговија „СТОЛБ“ ДООЕЛ Битола.

Кон барањето достави:

1. Урбанистички проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево со технички број: У-38/23 од септември 2023 година изработен од страна на Трговско друштво за урбанизам, проектирање и студии „Биро за урбанизам Томе“ ДООЕЛ Битола со Идеен проект за изградба на објект за времено сместување-селски туризам со hostel – А4, КП 4162 с. Бучин, Општина Крушево, со технички број ПЕ-I-98/2023 од мај 2023 година, изработен од страна на Друштво за градежништво, производство, услуги и трговија „СТОЛБ“ ДООЕЛ Битола, (pdf и dwg) формат.
2. Извештај од ревизија со технички број 254/23 од септември, 2023 година изработен од страна на Друштво за трговија и услуги

„МАРИО КОМЕРЦ“ДООЕЛ експорт-импорт Скопје.

3. Изјава заверена кај нотар Александра Петровска Ангеловска во Битола под број УЗП 5683/2023 од 10.08.2023 година.
4. Полномошно заверено кај нотар Александра Петровска Ангеловска во Битола под број УЗП 5684/2023 од 10.08.2023 година.
5. Имотен лист број 1743 КО Бучин издаден од страна на АКН под број 1105-1954/2023 од 09.08.2023 година.
6. Извод од катастарски план издаден од страна на АКН под број 1106-79/2023 од 10.08.2023 година.
7. Проектна програма со тех бр. У-38/23 од септември 2023 година.
8. Извод од Општ акт за село Бучин со бр. 23-11/73-1 од 10.08.2023 година.
9. ПИМ (постапка во е-урбанизам бр.54570) во pdf формат.
10. Геодетски елаборат за геодетски работи за посебни намени за ажурирана геодетска подлога за КО Бучин, КП 4162, со деловоден број 0807-206/3-23 од 05.07.2023 година, изработен од страна на ДООЕЛ „ГЕО ЛЕНД“ Битола.
11. Потврда за извршена финална контрола на Урбанистички проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево издадена од страна на АКН Графички регистар за градежно земјиште.
12. Доказ за уплата на административна такса од 28.09.2023 година.
13. Доказ за уплата на административна такса за дигитален преклоп од 19.10.2023 година.

По разгледувањето на приложената документација и мислењето со бр.21-1043/4 од 27.10.2023 година поднесено од страна на Комисијата за урбанизам од општина Крушево во кое истата дава ПОЗИТИВНО МИСЛЕЊЕ и потврдува дека Урбанистичкиот проект со Идеен проект, е изработен во согласност со Законот за

урбанистичко планирање („Службен весник на РСМ“ бр.32/20 и 111/23) и прописите донесени врз основа на истиот, се констатира дека се исполнети законските услови за донесување на Урбанистички проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево со технички број: У-38/23 од септември 2023 година изработен од страна на Трговско друштво за урбанизам, проектирање и студии „Биро за урбанизам Томе“ ДООЕЛ Битола со Идеен проект за изградба на објект за времено сместување-селски туризам со хостел – А4, КП 4162 с. Бучин, Општина Крушево, со технички број ПЕ-I-98/2023 од мај 2023 година, изработен од страна на Друштво за градежништво, производство, услуги и трговија „СТОЛБ“ ДООЕЛ Битола и се одлучи како во диспозитивот на ова решение.

Правна поука: Против решението на градоначалникот на општината, може да се изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на решението, преку овој орган до органот на државната управа надлежен за вршење на работите на уредување на просторот (МТВ).

Бр.21-1043/5 од 06.11.2023 Крушево
Градоначалник на Општина Крушево
м-р Томе Христоски, с.р.

СОДРЖИНА

Ре.бр.	стр.
1.Заклучок за објавување на актите донесени на 38-та седница на Советот на Општина Крушево ...	1
2. Заклучок за усвојување на записникот од 36-та седница на Советот на Општина Крушево	1
3. Заклучок за усвојување на записникот од 37-та седница на Советот на Општина Крушево	1
4. Одлука за продолжување на работното време на угостителските објекти	2
5. Буџетски календар за 2024 година на Општина Крушево	2
6. Буџет на Единицата на локална самоуправа Крушево за 2024 година	3
7. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Крушево за 2024 година	7

8. Одлука за утврдување на вредноста на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2024 година	7
9. Одлука за утврдување на благајнички максимум за 2024 година	8
10. Одлука за користење на мобилни телефони	8
11. Одлука за кофинансирање на проектот „Реконструкција и доградба на општински пат-врска со Р1306-с.Врбоец-с.Св.Митрани, профил бр.2 и профил 3 (од граница со Општина Кривогаштани-с.Врбоец-с.Св.Митрани во Општина Крушево)“	8
12. Решение за предлог на член на УО во ЦСР-Крушево	9
13. Програма за заштита од штетно дејство на водите за 2024 година	9
14. Решение за одобрување на Урбанистички проект со идеен проект за село за разработување на земјиште и формирање на ГП на КП 4162, КО Бучин, Општина Крушево	11

Редакциски одбор на Општина Крушево-самостоен референт Кире Николоски.